**Основные этапы подготовки родительского собрания в ДОУ**

**Подготовила:Недикова Татьяна Алексеевна, воспитатель МАДОУ ДСКВ «Югорка», г.Покачи**

**I. Выбор темы собрания**

Избираемая для обсуждения на родительском собрании тема не должна быть случайной. Ее выбор обусловливается целевыми ориентирами жизнедеятельности группы, закономерностями развития личности дошкольника, особенностями протекания процессов обучения и воспитания, логикой формирования педагогической культуры родителей, стратегией построения и совершенствования взаимоотношений детского сада и семьи.

**II. Определение целей родительского собрания**

Целеобразование связано с выбором темы и вопросов для обсуждения на родительском собрании. Уже при выборе темы воспитатели отчетливо осознают, почему именно эту проблему в данный момент следует обсудить с родителями.

В качестве целевых ориентиров могут быть избраны следующие:

• способствовать повышению педагогической культуры родителей, пополнению их знаний по конкретному вопросу воспитания ребенка в семье и детском саду;

• содействовать сплочению родительского коллектива, вовлечению пап и мам в жизнедеятельность группового сообщества;

• выработать коллективные решения и единые требования к воспитанию детей в семье и детском саду, обеспечить интеграцию усилий семьи и педагогов в деятельности по развитию личности ребенка;

• пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, предотвращать возможность совершения родителями неверных действий по отношению к своему сыну или дочери;

• подвести итоги совместной деятельности педагогов, воспитанников и родителей за квартал, полугодие или учебный год.

**III. Изучение воспитателями и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме**

Глубокое и детальное рассмотрение вопросов, включенных в повестку родительского собрания, невозможно без опоры на теоретические источники и накопленный опыт работы по решению схожей проблемы в других сообществах родителей и педагогов.

**IV. Распределение обязанностей по подготовке родительского собрания**

*Назначаются ответственные:*

• за музыкальное оформление;

• организацию конкурсов;

• проведение рейдов проверки;

• оформление группы и столов.

**V. Проведение микроисследования в сообществе детей и родителей**

Проведение микроисследования необходимо для получения дополнительной информации о характере и причинах возникновения той или иной проблемы, возможных путях и способах ее решения. Чаще всего используются экспресс-методики, которые не требуют больших затрат времени и усилий для подготовки и проведения исследования, обработки и анализа результатов. К исследовательским средствам можно отнести беседы с родителями и детьми, заполнение ими простейших анкет, тестов и опросников с небольшим количеством вопросов и заданий. В некоторых случаях помощь воспитателю в проведении микроисследований оказывает психолог. Анкеты заполняются дома, до собрания, и их результаты используются в ходе его проведения.

**VI. Приглашение родителей и других участников собрания (заведующего, старшего воспитателя, врача, учителя- логопеда, инструктора по физкультуре и плаванию, музыкальных руководи гелей, психолога и др.)**

Особое значение имеет форма приглашения родителей на собрание с указанием вопросов, которые будут там рассматриваться. Родителей целесообразно пригласить на собрание дважды: первый раз - за 2-3 недели до его проведения, чтобы они смогли \

заблаговременно спланировать свое участие в собрании, и второй раз - не позднее, чем за 4-5 дней, с целью подтверждения информации о дате и времени проведения собрания.

Для родителей вывешивается коллективное приглашение (в виде интересного объявления), в котором указана тема и форма собрания, место и время проведения. Цель встречи формулируется таким образом, чтобы родители поняли значимость и важность этого события. Можно приготовить индивидуальные приглашения каждой семье в виде аппликаций, конструкций с учетом темы собрания. Важно, чтобы в изготовлении приглашений-секретов для родителей принимали участие дети. Приглашения раздаются за неделю до собрания. С родителями, которые не смогут прийти на встречу, в последующем проводится индивидуальная беседа. Воспитатели нередко переживают из-за того, что не все родители откликаются на предложение прийти на консультацию, собрание, родительскую конференцию: «Им же так нужны эти знания», «Кому, как ни этой семье нужно было прийти на собрание». Чтобы информация дошла до тех, кому она предназначена (маме и папе, бабушке и дедушке), ее необходимо повторять. Именно при повторе создается избыточность, т. е. гарантированная полнота восприятия.

**VII. Изготовление оригинальных памяток с советами на тему собрания**

Содержание памяток должно быть кратким, текст напечатан крупным шрифтом.

**VIII. Подготовка конкурсов, выставок по теме собрания**

*Принципы:*

• в конкурсе участвуют дети и родители;

• все работы выставляются до начала собрания;

• лучшие работы выбирают родители. Победителям вручается приз.

Можно подготовить стенгазету, видеофрагменты, фотографии, которые раскрывают отдельные моменты из жизни группы и др.

**IX. Запись ответов детей по теме собрания на магнитофон**

**X. Определение вида, формы, этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников**