МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «Югорка»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ ДСКВ «Югорка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Орлова С.И.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

КОРПОРАТИВНАЯ ПРОГРАММА

по организации физкультурно – спортивной работы

с сотрудниками МАДОУ ДСКВ «Югорка»

«Живи здорово!»

Г. Покачи

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Корпоративная программа по организации физкультурно – спортивной работы с сотрудниками МАДОУ ДСКВ «Югорка» |
| Обоснование разработки программы | Корпоративная программа по организации физкультурно – спортивной работы с сотрудниками разработана в рамках реализации мероприятий Государственной программы РФ «Развитие физической культуры и спорта (постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 302), направленной на повышение мотивации граждан к регулярным занятиям  физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни. |
| Цель программы | Укрепление и сохранение здоровья через комплекс мероприятий, направленных на создание необходимых условий, способствующих формированию культуры и ценностей здорового образа жизни работников МАДОУ ДСКВ «Югорка». |
| Задачи программы | 1. Повышение уровня физической подготовленности и работоспособности сотрудников. 2. Формирование у сотрудников осознанной потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом. 3. Воспитание потребности в здоровом образе жизни, активное участие в мероприятиях и акциях, направленных на здоровый образ жизни. |
| Численность | - сотрудники учреждения (83 чел.) |
| Описание программы | **Перечень мероприятий корпоративной программы**  ***Информационно-просветительская работа***   1. Организация выставок по ЗОЖ. 2. Организация цикла бесед о профилактике различных заболеваний. 3. Организация работы по профилактики вредных привычек социально опасных заболеваний.   ***Обеспечение безопасных для здоровья условий***   1. Создание условий работы, отвечающих требованиям безопасности для здоровья и жизни 2. Создание условий, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, для полноценного отдыха и работы.   ***Массовая работа по оздоровлению сотрудников***   1. Диспансеризация сотрудников. 2. В рамках борьбы с туберкулезом ежегодное флюорографическое обследование сотрудников. 3. Проведение цикла лекций, круглых столов, семинаров, направленных на приобретение сотрудниками знаний по сохранению и укреплению здоровья. 4. Проведение комплекса культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.     ***Спортивно-массовая работа***   1. Организация ежедневной производственной гимнастики. 2. Организация досуга сотрудников. 3. Участие в массовых спортивных городских мероприятий. 4. 4. Проведение дней здоровья в учреждении. |
| Сроки реализации программы | Без ограничений |
| Ожидаемые результаты | 1. Увеличение числа лиц систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Увеличение доли сотрудников, ведущих здоровый образ жизни; 3. Увеличение индекса здоровья и работоспособности сотрудников. |

**Общее положение**

Здоровье каждого работника является важным условием деятельности МАДОУ ДСКВ «Югорка» для выполнения задач, стоящих перед образовательной организацией.

Повышение эффективности труда работников учреждения, невозможно без приверженности их к здоровому образу жизни, который должен стать фундаментом их собственного здоровья.

По определению ВОЗ «здоровье – состояние полного физического, духовного (психического) и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов».

Корпоративная программа МАДОУ ДСКВ «Югорка» разработана с целью укрепления и сохранения здоровья через комплекс мероприятий, направленных на создание необходимых условий, способствующих формированию культуры и ценностей здорового образа жизни работников.

**Этапы реализации программы**

1. Издание приказа о реализации программы в учреждении.
2. Разработка программы и плана мероприятий.
3. Реализация мероприятий программы.
4. Оценка эффективности проводимых мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Цель | | Форма мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
| **Блок 1 Организационные мероприятия** | | | | | |
| Разработка программы по укреплению здоровья на рабочем месте. | Создание условий, способствующих формированию культуры и ценностей здорового образа жизни работников | | План мероприятий  корпоративной программы | Сентябрь | Заместитель заведующего |
| Мероприятия по охране и безопасности труда | Предупреждения производственного травматизма | | Проведение инструктажа с персоналом | В течение года | Инженер по ОТ |
| Создание условий, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, для полноценного отдыха и работы | | Контроль санитарно-гигиенической оценки условий труда. | Раз в пять лет | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Наблюдение за состоянием сотрудников во время карантина по коронавирусной инфекции | Обеспечение мониторинга за состоянием здоровья | | Термометрия | Ежедневно | Диспетчер |
| Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни, правильного питания, профилактика вредных привычек. | Приобретение знаний по сохранению и укреплению здоровья; | | Выставки ЗОЖ публичные лекции, семинары, конференции,  памятки | В течение года | Заместитель заведующего |
| **Блок 2 «Наше здоровье в наших руках»** | | | | | |
| Организация проведения медицинского осмотра. | | Оценка состояния здоровья сотрудников | Предварительные медицинские осмотры Периодические медицинские осмотры в процессе трудовой деятельности | При поступлении на работу. Ежегодно | Инспектор по кадрам |
| Прохождение работниками диспансеризации | | Предупреждение и выявление социально значимых, начальных форм профессиональных заболеваний | Диспансеризации взрослого населения | Ежегодно | Инспектор по кадрам |
| Проведение вакцинации работников в рамках Национального календаря профилактических прививок | | Предупреждение и снижение заболеваемости работников инфекционными заболеваниями | Вакцинация:  гриппа,  кори,  дифтерии, гепатита В | Согласно календаря прививок | Медицинская сестра |
| Обучение оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим | | Ежегодное дистанционное обучение повышение квалификации персонала | Курсы оказания первой помощи в образовательной организации | Ежегодно | Заместитель заведующего |
| Выполнения работ по профилактике ВИЧ/СПИД | | Приобретение сотрудниками знаний по сохранению и укреплению здоровья | Лекции, листовки, памятки | Ежегодно | Медицинская сестра |
| **Блок 3 «Будь активным – будь здоров!** | | | | | |
| Организация физкультурно-спортивных мероприятий | Планирование и выполнение мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья | | Составление плана физкультурно оздоровительных мероприятий МАДОУ ДСКВ «Югорка» | Сентябрь | Инструктор по физической культуре |
| Участие в физкультурно – оздоровительных районных мероприятиях и акциях | Стимулирование работников больше ходить пешком, заниматься спортом и укреплять здоровье. | | «Кросс наций»  «Лыжня России»  «Зарница». | Сентябрь  Февраль  Ноябрь | Инструктор по физической культуре |
| Участие во всероссийской акции «Я выбираю спорт! ГТО – путь к успеху!» | Пропаганда здорового образа жизни, популяризация физической культуры и спорта среди сотрудников | | Участие в программе сдачи ГТО | В течение года | Инструктор по физической культуре |
| Профилактика гиподинамии и повышение производительности труда | Повышения работоспособности, укрепления здоровья и предупреждения утомления сотрудников | | Производственная гимнастика. | Ежедневно | Инструктор по физической культуре |
| Организация физкультурно – оздоровительной работы | Повышение двигательной активности работников и пропаганды ФК и С | | Дни здоровья. | Апрель  Ноябрь | Инструктор по физической культуре |